

Uwagi: Kartę dziecka wypełniają rodzice lub opiekunowie dziecka. Za członków rodziny uważa się rodziców (opiekunów) i dzieci oraz inne osoby objęte obowiązkiem alimentacyjnym, o ile pozostają na wyłącznym lub częściowym utrzymaniu tych rodziców.
Miejsce pracy poświadczają zakłady pracy.
Decyzję o przyjęciu dziecka podejmuje dyrektor przedszkola.
Rodzice podpisując dane zawarte w karcie zgłoszenia, tym samym wyrażają zgodę na wpisanie danych do dziennika zajęć i korzystania z nich w zachodzących potrzebach oświatowych.
Rodzice zobowiązują się do informowania dyrektora przedszkola o zmianach adresu zamieszkania i zameldowania dziecka.

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA

PRZEDSZKOLE NIEPUBLICZNE DIECEZJI ŁOWICKIEJ
im. bł. BOLESŁAWY LAMENT
przedszkole1@diecezja.lowicz.pl

Proszę o przyjęcie ur. dn. r.
(imię i nazwisko dziecka)

PESEL

Do przedszkola na godz. dziennie i posiłki od dniar.

Dane o sytuacji rodzinnej dziecka:

Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów)

Adres zamieszkania dziecka - Gmina

e-mail do kontaktu: tel.

Adres zameldowania dziecka – Gmina

Liczba osób stanowiących rodzinę w tym dzieci .

Matka dziecka (opiekunka) pracuje w
(nazwa zakładu pracy)

..... w godz.

.....
(pieczęć zakładu pracy)

Ojciec dziecka (opiekun) pracuje w
(nazwa zakładu pracy)

.....w godz.

.....
(pieczęć zakładu pracy)

Oświadczam, że przedłożone przeze mnie w niniejszej karcie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Zobowiązuję się do regularnego uiszczania opłat za pobyt dziecka w Przedszkolu zgodnie z obowiązującymi ustaleniami na dany rok przedszkolny i przestrzegania zasad określonych w Regulaminie Przedszkola i Statucie.

Łowicz, dnia.....

.....
podpisy rodziców (opiekunów) dziecka