Uwagi: Kartę dziecka wypełniają rodzice lub opiekunowie dziecka. Za członków rodziny uważa się rodziców ( opiekunów) i dzieci oraz inne osoby objęte obowiązkiem alimentacyjnym, o ile pozostają na wyłącznym lub częściowym utrzymaniu tych rodziców.

Miejsce pracy poświadczają zakłady pracy.

Decyzję o przyjęciu dziecka podejmuje dyrektor przedszkola.

Rodzice podpisując dane zawarte w karcie zgłoszenia, tym samym wyrażają zgodę na wpisanie danych do dziennika zajęć i korzystania z nich
w zachodzących potrzebach.

Rodzice zobowiązują się do informowania dyrektora przedszkola o zmianach adresu zamieszkania i zameldowania dziecka.

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA**

PRZEDSZKOLE NIEPUBLICZNE DIECEZJI ŁOWICKIEJ

im. bł. BOLESŁAWY LAMENT

przedszkole1@diecezja.lowicz.pl

Proszę o przyjęcie .....................................................................ur. dn. .......................... r.

 ( imię i nazwisko dziecka)

PESEL .......................................... NFZ ..........................................................

Do przedszkola na ..............godz. dziennie i .............posiłki od dnia ............................r.

**Dane o sytuacji rodzinnej dziecka:**

Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów) ........................................................................

**Adres zamieszkania dziecka** - Gmina ...................................................................................

............................................................................................................................................

**e-mail** do kontaktu: ………………………………… tel. ...............................................

**Adres zameldowania dziecka i rodziców** (opiekunów) – Gmina....................................

............................................................................................................................................

Liczba osób stanowiących rodzinę ...................... w tym ................... dzieci .

Matka dziecka (opiekunka) pracuje w ...................................................................

 (nazwa zakładu pracy)

.......................................... w godz. ....................................tel. .......................................

 ..............................................................

(pieczęć zakładu pracy)

Ojciec dziecka (opiekun) pracuje w ...................................................................................

 (nazwa zakładu pracy)

.................................................. w godz. ....................................tel. ................................

..............................................................

 (pieczęć zakładu pracy)

 Oświadczam, że przedłożone przeze mnie w niniejszej karcie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

 Zobowiązuję się do regularnego uiszczania opłat za pobyt dziecka w przedszkolu zgodnie z obowiązującymi ustaleniami
na dany rok przedszkolny i przestrzegania zasad określonych w Regulaminie Przedszkola i Statucie.

Łowicz, dnia............................... .........................................................................

 podpisy rodziców (opiekunów) dziecka